

# Clever Troubleshooting Tips

For support for students and families, be sure to check out the link below:

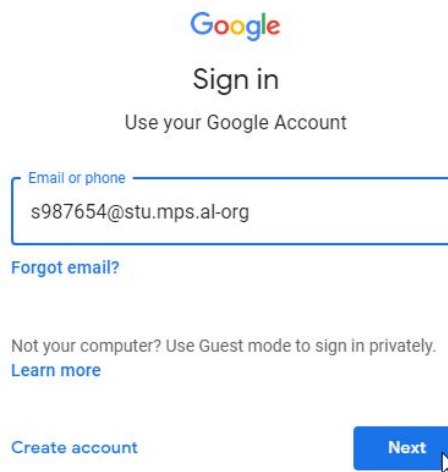
<https://support.clever.com/hc/en-us/categories/200147417>

Make sure you are logged into your MPS account in the Google browser first.

1. Go to google.com in your Chrome browser.
2. Select Sign in in the upper right hand corner of the browser window.



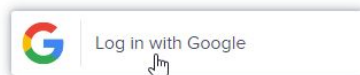
3. Use your MPS email address as the username (S\_\_\_\_\_@stu.mps-al.org)



4. Select next and enter the password for your MPS account. The default is the last four of the student's social security number twice.
5. Now that you are logged into Google go to <https://clever.com/in/mps-al/>
6. Select Log in with Google.

## Montgomery Public Schools

[Not your district?](#)



Having trouble? [Get help logging in!](#)



7. You should now see all available resources and class sections.

## 영리한 문제 해결 팁

학생 및 가족을 지원하려면 아래 링크를.

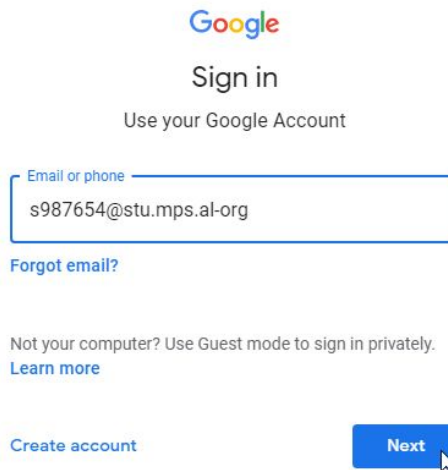
<https://support.clever.com/hc/en-us/categories/200147417>

확인하십시오 먼저 Google 브라우저에서 MPS 계정에 로그인했는지 확인하십시오.

1. Chrome 브라우저에서 google.com으로 이동하십시오.
2. 브라우저 창의 오른쪽 상단에서 로그인을 선택하십시오.



3. MPS 이메일 주소를 사용자 이름으로 사용하십시오 (S\_\_\_\_\_@stu.mps-al.org)



4. 다음을 선택하고 MPS 계정의 비밀번호를 입력하십시오. 기본값은 학생의 사회 보장 번호 중 마지막 네 번입니다.
5. 이제 Google에 이동하여 Google에 했으므로 <https://clever.com/in/mps-al/>
6. 로그인로그인을 선택하십시오.

### Montgomery Public Schools

[Not your district?](#)



Having trouble? [Get help logging in!](#)



7. 사용 가능한 모든 리소스 및 클래스 섹션이 표시됩니다.